

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКОУ РО Азовской школы №7
Протокол № 1
от 31 августа 2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО Азовской школы №7
И. П. Попова

Приказ № 128 от 31.08.2021

С учетом мнения Совета родителей
(протокол №1 от 3.08.2021) и Совета
обучающихся (протокол от 30.08.2021)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ИЛИ ПЕРЕЗАЧЕТА ИЗУЧЕННЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ ПРИ ПЕРЕВОДЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области
«Азовская специальная школа №7»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся, решивших продолжить обучение в ГКОУ РО Азовской школе № 7 (далее – школа).

Положение основывается на Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. п. 13-16 ч. 1 ст. 34).

1.2. Данное Положение действует в следующих случаях:

- При приеме обучающегося в школу из другой образовательной организации.
- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в школе.
- При зачислении в число обучающихся школы лиц на основании заключения ПМПК, академической справки другой образовательной организации.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных предметов пройденных (изученных) обучающимися при получении предыдущего начального общего или основного общего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в школе. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующего предмета.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ

2.1. При решении вопроса о перезачете предметов, курсов должны быть рассмотрены следующие документы: учебный план школы, личное дело обучающегося в разделе сведения об успеваемости.

2.2. Администрация школы проводит сравнительный анализ действующих в школе учебных планов и данных, указанных в представленных обучающимся документах.

2.3. Перезачет учебных предметов, курсов возможен при условии соответствия наименования и объема часов, выделенных на изучение единицы

содержания программы с соответствующими учебными предметами учебных планов по конкретному предмету. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебного предмета не более 5%.

2.4. В случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с обучающимся проводится собеседование учителем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия перезачета дисциплины.

2.5. По результатам собеседования учитель может сделать вывод: о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и перезачете предмета с оценкой после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.

2.6. Директор школы готовит приказ о перезачете учебных предметов с указанием их наименования и количества аудиторных часов.

Итоговая оценка за предмет в случае его перезачета берется из личного дела обучающегося. В приказе могут отмечены особые условия для перезачета (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.7. Выписка из приказа о перезачете хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Перезачтенные предметы отмечаются в личном деле обучающегося.

3. УСЛОВИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ

3.1. При невозможности перезачета предмета обучающийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета.

3.2. Процедуру переаттестации организует заместитель директора по УВР, который готовит проект приказа о переаттестации учебных предметов с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану школы, а также формы переаттестации и ответственных за ее проведение. Проект приказа согласовывается с директором школы.

3.3. Выписка из приказа о переаттестации учебных предметов хранится в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.4. Учебные предметы, курсы заносятся в личное дело обучающегося.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. При оформлении аттестата об основном общем образовании переаттестованные или перезачтенные предметы, курсы вносятся в приложение к аттестату.

4.2. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до окончания школы, записи о переаттестованных или перезачтенных предметах, курсах вносятся в личное дело обучающегося.